



Camera di Commercio
Terni

**AVVISO PUBBLICO
PER LA NOMINA DEL COMPONENTE MONOCRATICO
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
DELLA CCIAA DI TERNI**

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Terni indice una procedura di valutazione comparativa per la nomina del componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi dell'art. 14 D. Lgs. n.150/2009 e successive modificazioni ed integrazioni, del D.P.R. 105/2016 e del D.M. 2 dicembre 2016 nonché della Delibera CIVIT n. 12/2013 in quanto compatibile.

Articolo 1 – Descrizione

La procedura di valutazione comparativa è finalizzata all'acquisizione di candidature di soggetti iscritti nelle fasce 2 e 3 dell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione di cui al DM 2 dicembre 2016 che siano interessati allo svolgimento dell'incarico in oggetto, i cui compiti sono definiti dall'art. 14 del D. Lgs. n.150/2009, dalla L. n. 190/2012, dal D. Lgs. n. 33/2013, dal DPR n.105/2016 e dalle ulteriori norme disciplinanti l'istituto.

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Terni si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze organizzative e/o in base a sopravvenute disposizioni normative, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché sospendere o non portare a conclusione la procedura e altresì di non procedere alla formalizzazione dell'incarico una volta terminata la selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Articolo 2 – Requisiti

Requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa, che costituiscono pertanto condizioni inderogabili ai fini dell'ammissione alla procedura in oggetto, sono:

- l'iscrizione nelle fasce professionali 2 o 3 dell'Elenco nazionale degli OIV come previsto dal combinato disposto dell'art. 1 e dell'art. 7 comma 6 lettera b) del DM 2 dicembre 2016;
- l'assenza delle cause ostative di cui all'art. 14, comma 8, D. Lgs. 150/2009 e delle altre cause di incompatibilità e di conflitto di interessi previste dal paragrafo 3.5 della Delibera CIVIT n. 12/2013.

Per quanto attiene ai limiti di appartenenza a più Organismi indipendenti di valutazione, si rinvia alle disposizioni contenute nell'art. 8 del D.M. 2 dicembre 2016.

Articolo 3 – Durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico dell'Organismo indipendente di valutazione avrà la durata di tre anni a decorrere dalla data indicata nella determinazione dirigenziale di formale conferimento, subordinatamente al mantenimento, per l'intera durata dell'incarico, dell'iscrizione all'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi di Valutazione e dei requisiti richiesti dall'art. 2 del citato D.M. 2 dicembre 2016.

Il compenso lordo annuo è determinato in € 4.500,00 oltre ad oneri di legge ed è onnicomprensivo delle spese derivanti dall'esercizio dell'incarico.

Essendo in corso, al momento dell'emanazione del presente avviso, il processo di riforma del sistema camerale previsto dall'art. 10 L. n. 124/2015 e conseguenti D.Lgs. n. 219/2016 e D.M. (MISE) del 16/02/2018, l'incarico cesserà automaticamente nel caso in cui, prima della sua scadenza naturale, sia costituito un nuovo ente camerale a livello regionale mediante accorpamento delle Camere di commercio di Terni e Perugia o, comunque, l'autonoma soggettività giuridica della Camera di commercio di Terni venga meno. In tal caso l'incaricato nulla potrà pretendere se non il corrispettivo per il servizio reso fino al momento dell'insediamento del Consiglio del nuovo ente che sarà costituito, corrispettivo che sarà determinato pro quota in relazione alla durata effettiva dell'incarico.

Articolo 4 – Modalità di presentazione della candidatura

La domanda di ammissione alla procedura di cui al presente avviso deve pervenire entro il termine perentorio del **30 novembre 2018**

I candidati dovranno inviare:

✓ la domanda di partecipazione, datata, sottoscritta e corredata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, secondo lo schema allegato 1 al presente avviso, contenente la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso del requisito di iscrizione nell'Elenco di cui al D.M. 2 dicembre 2016 e degli altri requisiti previsti dalla vigente normativa;

✓ il *curriculum vitae* in formato europeo, datato e sottoscritto;

✓ una relazione, datata e sottoscritta, che illustri le competenze e le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere, con evidenza dell'esperienza maturata nella pubblica amministrazione e in particolare nell'ambito del sistema camerale.

Le domande e la predetta documentazione dovranno pervenire, entro il suddetto termine perentorio, con le seguenti modalità:

✓ presentazione a mano all'ufficio Protocollo della Camera di commercio di Terni, Largo Don Minzoni 6 - Terni, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,00 e il martedì e giovedì anche dalle 15,30 alle 16,30;

✓ a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata alla Camera di commercio di Terni, Largo Don Minzoni 6 - 05100 Terni;

✓ invio da casella di posta certificata e in formato pdf, all'indirizzo di posta elettronica certificata cciaa@tr.legalmail.camcom.it; i documenti così inoltrati dovranno essere firmati digitalmente o, in alternativa, firmati in originale, scansionati e accompagnati da copia non autenticata del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Sulla busta o nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la dicitura "**candidatura a componente OIV**".

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, farà fede:

- il timbro a data apposto dall'Ufficio Protocollo della Camera di Commercio Terni, per le domande presentate a mano;
- la data di ricevimento presso la Camera di Commercio di Terni, per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Non farà pertanto fede il timbro dell'ufficio postale accettante;

- la ricevuta di consegna del sistema di posta elettronica certificata, per le domande inviate tramite pec, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68/2005.

Articolo 5 – Articolazione della procedura comparativa

Tutte le domande pervenute nel termine previsto all'art. 4 dal presente avviso saranno esaminate ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.

Alla valutazione comparativa dei curricula e delle relazioni pervenute provvederà la Giunta Camerale, che terrà conto dell'esperienza maturata dai candidati nel campo della misurazione e valutazione della performance, della pianificazione, del controllo di gestione, della programmazione finanziaria e di bilancio e del risk management.

In particolare, ai fini dell'individuazione del profilo maggiormente corrispondente alle esigenze organizzative e gestionali della Camera di Commercio di Terni, la Giunta terrà conto dell'esperienza maturata con specifico riferimento all'ambito del sistema camerale.

È in facoltà della Giunta Camerale, ove ne rilevi l'opportunità, invitare a colloquio i candidati ritenuti maggiormente idonei all'incarico da ricoprire.

La procedura comparativa non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria; ai candidati verrà comunicato l'esito della selezione.

Al termine la Giunta individuerà con proprio provvedimento il candidato maggiormente idoneo all'incarico da ricoprire; l'incarico verrà formalizzato con determinazione del Segretario generale.

Articolo 6 – Responsabile del procedimento e contatti

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Segretario generale, Dott.ssa Giuliana Piandoro.

Per informazioni sulla procedura contattare l'ufficio Segreteria di Presidenza e Direzione nr. telefonico 0744.489203 - 235 - 205 o all'indirizzo e_mail segretario.generale@tr.camcom.it

Articolo 7 –Trattamento dei dati personali. Informativa.

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito: Regolamento) del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito: RGPD) e dal D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, la Camera di Commercio Industria ed Artigianato (CCIAA) di Terni intende informare sulle modalità del trattamento dei dati personali, in relazione alla procedura di cui al presente bando.

2. Titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di Terni con sede legale in via Largo Minzoni 6 05100 (TR), P.I. 00369490552 e C.F. 80000970550 (di seguito: Titolare), in persona del legale rappresentante pro-tempore, contattabile all'indirizzo cciaa@tr.legalmail.camcom.it. Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo: rdp@tr.camcom.it.

3. I dati personali conferiti saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) assolvere agli adempimenti connessi alla procedura di valutazione comparativa;
- b) assolvere ai connessi obblighi di legge, contabili e fiscali, ivi inclusa la comunicazione di tali informazioni, per chi consegna l'incarico all'esito della procedura, al Dipartimento della funzione pubblica (art. 53 D.Lgs. n. 165/2001) e la pubblicità sul sito internet dell'amministrazione ai sensi

del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il conferimento dei dati è di carattere volontario, ma il mancato conferimento non consentirà di partecipare alla procedura di valutazione comparativa.

La base giuridica del trattamento si rinviene, rispettivamente:

- per la finalità sub a) nell'art. 6(1)(c) del Regolamento (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento);

- per la finalità sub b) nell'art. 6(1)(c) del Regolamento (il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento).

Si precisa che l'interessato è tenuto a garantire la correttezza dei dati personali forniti, impegnandosi, in caso di modifica dei suddetti dati, a richiederne la variazione affinché questi siano mantenuti costantemente aggiornati.

4. I dati forniti saranno utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie ai suddetti scopi e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche ai fini di verifica di quanto dichiarato dai candidati ovvero per adempiere ad obblighi normativi o per esigenze organizzative, come indicato nel punto 6.

Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

5. Il trattamento dei dati personali è effettuato – nel rispetto di quanto previsto dal RGDP e successive modificazioni e integrazioni, nonché dalla normativa nazionale – anche con l'ausilio di strumenti informatici, ed è svolto dal personale della CCIAA e/o da soggetti terzi, designati Responsabili esterni del trattamento, che abbiano con esso rapporti di servizio. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

6. I dati forniti saranno trattati e conservati per il periodo necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate.

7. Ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del RGPD, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

- chiedere al Titolare l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che li riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del RGPD e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del RGPD);

- richiedere ed ottenere dal Titolare - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i propri dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);

- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei propri dati personali al ricorrere di situazioni particolari che li riguardano;

- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

- proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le

indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it

Art. 8 - Comunicazioni

Il presente avviso e il relativo allegato sono pubblicati sul sito internet istituzionale della Camera di commercio di Terni www.tr.camcom.gov.it e sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica. Sul medesimo sito camerale saranno pubblicate eventuali comunicazioni collettive.

Eventuali comunicazioni individuali saranno inviate alla casella di posta elettronica certificata indicata nella domanda di candidatura o, in mancanza, all'indirizzo postale di residenza del candidato dichiarato nella domanda.