

BANDO PER CONTRIBUTI ALLE MICRO E MEDIE IMPRESE A SUPPORTO DELL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Bando 2018

Allegato alla deliberazione della Giunta camerale n. 20 del 12/04/2018

Modificato con Determinazione Presidenziale n. 4 del 08/06/2018

1. FINALITA'

La Camera di commercio di Terni, in considerazione delle nuove funzioni assegnate dalla legge 107/2015 e dal D.Lgs 219/2016 e vista l'istituzione del Registro Nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui alla Legge n. 107/2015, intende assumere un ruolo attivo nella promozione delle attività di alternanza scuola-lavoro, avvicinando le imprese ai percorsi scolastici di alternanza, favorendo così lo sviluppo del sistema economico locale.

Finalità del presente bando è quello di promuovere sia l'iscrizione nel suddetto Registro Nazionale per l'alternanza scuola-lavoro da parte delle imprese che l'inserimento presso le stesse di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola-lavoro.

2. DOTAZIONE FINANZIARIA E REGIME DI AIUTO

La dotazione finanziaria messa a disposizione dalla Camera di Commercio di Terni per il presente bando è pari ad € 57.800,00. L'ente camerale si riserva la facoltà di riaprire i termini di scadenza del Bando, in caso di esaurimento delle risorse disponibili e finanziare il presente bando con eventuali ulteriori stanziamenti.

L'agevolazione oggetto del presente Bando non risulta assoggettabile al regime degli Aiuti di Stato, poiché nel fatto di specie, le imprese coinvolte svolgono un ruolo sociale a favore degli studenti, ricevendo fondi pubblici non direttamente per le proprie attività economiche bensì per favorire il raccordo tra scuola e mondo del lavoro.

3. SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI

Possono presentare domanda per ottenere i contributi previsti dal presente bando le micro, piccole e medie imprese (MPMI), così come definite dall'allegato I al Reg.Ue n. 651/2014, che, dal momento della presentazione della domanda e fino alla liquidazione del contributo, rispondano ai seguenti requisiti:

- a. abbiano la sede legale e/o un'unità operativa nella provincia di Terni;
- b. siano regolarmente iscritte al Registro delle imprese della C.C.I.A.A di Terni, attive ed in regola con il pagamento del diritto annuale;
- c. non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d. siano iscritte nel Registro nazionale alternanza scuola-lavoro: <http://scuolalavoro.registroimprese.it>;
- e. abbiano regolarmente assolto gli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali (DURC regolare);
- f. non abbiano già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sui medesimi interventi agevolati;
- g. non abbiano in corso, alla data di presentazione della domanda di contributo, contratti di fornitura di beni-servizi, anche a titolo gratuito, con la Camera di Commercio I.A.A. di Terni, ai sensi della legge 7.8.2012 nr. 135 di conversione con modificazioni del D.L. 95/2012.

4. TIPOLOGIE DEGLI INTERVENTI AMMISSIBILI

Sono ammessi alle agevolazioni del presente bando le attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra impresa ed Istituto scolastico per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro intrapresi da studenti della scuola secondaria di secondo grado e dei centri di formazione professionale (CFP), sulla base di convenzioni stipulate tra istituto scolastico/CFP e soggetto ospitante, presso la sede legale e/o operativa dell'impresa sita in provincia di Terni.

I percorsi dovranno essere realizzati a partire dal 01/01/2018 e fino al 31/12/2018 intrapresi da studenti della scuola secondaria di secondo grado e dei centri di formazione professionale (CFP), sulla base di convenzioni stipulate tra istituto scolastico/CFP e soggetto ospitante.

Il contributo sarà erogato solo a fronte di percorsi di alternanza scuola-lavoro effettivamente svolti e rendicontati sulla base della documentazione di cui al punto 11 del presente bando.

I percorsi di alternanza scuola – lavoro dovranno avere per ciascuno studente una durata minima di 40 ore per i Licei e di 80 ore per gli Istituti tecnici e professionali e dovranno prevedere la supervisione di un tutor aziendale a beneficio dello studente.

I tutor aziendali potranno essere designati dalle imprese anche tra soggetti esterni alle stesse e dovranno essere in possesso di esperienza e di competenze professionali adeguate ai fini del raggiungimento degli obiettivi indicati nei progetti formativi individuali, oggetto dei percorsi di alternanza scuola-lavoro.

5. SPESE AMMISSIBILI

Oggetto del contributo sono le spese sostenute per le attività previste dalle singole Convenzioni stipulate fra impresa ed Istituto scolastico per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro ammessi, ovvero le spese sostenute per l'attività svolta dal tutor aziendale, interno ed esterno, per la progettazione, l'organizzazione e la realizzazione dei percorsi di ASL.

Sono inoltre ammesse le seguenti spese:

- Spese per la copertura assicurativa INAIL, spese per l'aggiornamento del DVR aziendale,
- Spese per la copertura assicurativa responsabilità civile, spese sostenute per le visite mediche, ove le specifiche mansioni delle attività lo richiedano.
- spese sostenute per l'attività di tutor aziendale individuato all'esterno dell'impresa, con idonea preparazione

Tali spese saranno ammissibili se sostenute direttamente dall'impresa e riferibili allo studente ospitato.

6. ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Il contributo riconoscibile all'impresa per ciascuna Convenzione di ASL sarà così modulato:

- € 800,00 per la realizzazione da 1 sino a 2 percorsi individuali di ASL
- € 1.000,00 per la realizzazione da 3 sino a 5 percorsi individuali di ASL
- € 1.500,00 per la realizzazione di oltre 5 percorsi di ASL

Nel caso di inserimento in azienda di studenti diversamente abili certificati ai sensi della Legge 104/92 sarà riconosciuto, una tantum, un massimale maggiorato di € 200,00.

Il contributo sarà erogato solo a fronte di un percorso di alternanza scuola lavoro effettivamente svolto e

rendicontato sulla base della documentazione richiesta all'art.10.

Se i tirocini si effettuano con giornate discontinue nel corso dell'anno il contributo non sarà erogato.

I contributi verranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% secondo quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973.

7. RICONOSCIMENTO RATING LEGALITA'

1. In considerazione della normativa prevista dal DL 24 gennaio 2012 n.1, convertito con modificazioni dalla legge 27 marzo 2012 n.27 e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 20 febbraio 2014, n.57, il contributo calcolato in base all'articolo precedente viene maggiorato del 5% in presenza di impresa con rating pari a una stelletta, del 10% in caso di impresa con rating pari a due stellette e del 15% in caso di impresa con rating pari a tre stellette.

2. Il requisito del rating di legalità dovrà essere riconosciuto all'impresa beneficiaria entro la data di presentazione della richiesta di contributo.

8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

Le domande di contributo possono essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del bando e fino al 31/12/2018 salvo chiusura anticipata del bando per esaurimento dei fondi disponibili. La comunicazione relativa all'eventuale esaurimento dei fondi verrà pubblicata sul sito internet della Camera di commercio di Terni: link www.tr.camcom.gov.it.

Ciascuna impresa dovrà presentare un'unica domanda di contributo, anche se facente riferimento a più convenzioni di Alternanza Scuola Lavoro.

Le domande di contributo, redatte utilizzando la modulistica pubblicata sul sito www.tr.camcom.gov.it e firmate digitalmente, dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata cciaa@tr.legalmail.camcom.it, inserendo nell'oggetto la dicitura "BANDO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO".

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario della domanda di contributo;
- copia della/e convenzione/i stipulata/e tra l'Istituto scolastico e l'impresa ospitante. La mancata presentazione della documentazione richiesta comporta l'inammissibilità della domanda.

9. PROCEDURA DI VALUTAZIONE E DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

Le domande di contributo saranno accettate in ordine cronologico di arrivo, determinato dalla data e dall'ora di ricevimento della mail di richiesta del contributo, secondo quanto indicato all'art. 8 del presente bando, e fino a totale esaurimento della dotazione finanziaria. Durante l'attività istruttoria si procederà alla verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando.

La Camera di Commercio di Terni si riserva la facoltà di richiedere all'impresa ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda. Il mancato invio della stessa, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di spedizione della richiesta, comporterà l'automatica inammissibilità della domanda.

Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà con l'approvazione con Determinazione Dirigenziale degli elenchi delle domande ammesse, delle domande ammesse ma non finanziate e delle domande non ammesse per carenza dei requisiti formali.

Le domande ammesse ma non finanziate per esaurimento delle risorse disponibili potranno essere riammesse, in caso di accertata disponibilità economica della Camera di Commercio, a seguito di rinunce, residui o aumento della dotazione finanziaria.

Gli esiti del procedimento istruttorio saranno pubblicati sul sito camerale www.tr.camcom.gov.it e pertanto non saranno inviate comunicazioni.

10. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Sono ammessi esclusivamente percorsi di alternanza scuola-lavoro svolti a partire dal 01/01/2018 e fino al 31/12/2018.

Le rendicontazioni finali dovranno essere presentate entro e non oltre il 31/03/2019, utilizzando la modulistica pubblicata sul sito www.tr.camcom.gov.it e inviate a cciaa@tr.legalmail.camcom.it inserendo nell'oggetto la dicitura "Rendicontazione bando alternanza scuola lavoro". Al modulo di rendicontazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia del progetto formativo individuale degli studenti coinvolti;
- copia del registro/i delle presenze debitamente firmato dal tirocinante e dal tutor;
- fotocopia del documento di identità valido del legale rappresentante dell'azienda beneficiaria ed ospitante;
- per le eventuali spese sostenute e ritenute ammissibili come previste all'art.5 e debitamente quietanzate. Le modalità di pagamento ammesse come quietanza sono esclusivamente: ricevuta bancaria, bonifico bancario, assegno bancario. Non verranno rimborsati pagamenti effettuati in contanti o attraverso cessioni di beni o compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore;
- certificato medico attestante l'eventuale disabilità dello studente.

Il parametro orario per il rimborso dei costi del tutor aziendale è fissato in € 35/h (valore dell'unità di costo standard omnicomprensivo per i servizi tutoraggio stabilito dalla Regione Umbria nel Manuale Generale delle operazioni ad uso di beneficiari, attuatori e destinatari finali pubblicato il 18 dicembre 2016).

Il mancato invio della rendicontazione entro il termine indicato comporterà la decadenza dal contributo riconosciuto.

L'erogazione dei contributi sarà disposta con Determinazione dirigenziale.

Il termine di conclusione del procedimento amministrativo di liquidazione del contributo è fissato in 6 mesi decorrenti dalla data di chiusura del bando.

11. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- a. ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e negli atti a questo conseguenti;
- b. assicurare la realizzazione degli interventi entro i termini stabiliti dal bando;

- c. a segnalare entro 15 giorni lavorativi e comunque prima della presentazione della rendicontazione, eventuali variazioni rispetto a quanto indicato in domanda;
- d. fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste;
- e. conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'intervento agevolato

12. DECADENZE E RINUNCE

Il contributo concesso in attuazione del presente bando viene dichiarato decaduto qualora:

- a. sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- b. sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli interventi;
- c. il beneficiario rinunci al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento.

In caso di decadenza del contributo già erogato, il soggetto beneficiario dovrà restituire, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica del provvedimento di revoca, il contributo percepito, aumentato degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento, devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo PEC cciaa@tr.legalmail.camcom.it, indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "Nome Azienda - Rinuncia contributo bando "Alternanza scuola – lavoro".

13. CONTROLLI

La Camera di Commercio di Terni potrà disporre in qualsiasi momento ispezioni e controlli presso la sede dei beneficiari, allo scopo di verificare le informazioni prodotte ai fini della conferma o revoca del contributo per le imprese beneficiarie. A tal fine l'impresa beneficiaria si impegna a tenere a disposizione, per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data del provvedimento di assegnazione, tutta la documentazione contabile, tecnica e amministrativa in originale, relativa all'intervento agevolato.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa è tenuta a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali. Si ricorda inoltre che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia.

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata all'indirizzo PEC cciaa@tr.legalmail.camcom.it

14. INFORMAZIONI, CONTATTI E COMUNICAZIONI

Copia integrale del bando e della relativa modulistica è pubblicata sul sito www.tr.camcom.gov.it

Nella domanda di contributo dovrà essere indicato un indirizzo PEC presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

Al riguardo si precisa che le imprese:

- per le richieste di informazioni possono contattare: UOS Promozione e Sviluppo e Informazione economica 0744 489244-227-262
promozione@tr.camcom.it - Responsabile Servizio Marco Guerrini
Funzionario Responsabile Ufficio Promozione e Sviluppo Paola Argenti
- per le comunicazioni ufficiali devono scrivere a: indicare indirizzo PEC cciaa@tr.legalmail.camcom.it
- Riceveranno tutte le comunicazioni ufficiali relative al bando all'indirizzo di posta certificata (PEC) specificato nella domanda.

Le domande incomplete o prive della documentazione richiesta saranno dichiarate inammissibili.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e sue successive modifiche, il procedimento amministrativo riferito al presente bando è assegnato al Segretario Generale.

16. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", la Camera di Commercio di Terni informa che i dati forniti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e informatici, per le esigenze del procedimento amministrativo correlato alla gestione del presente bando di concorso, ivi inclusa la pubblicità sulla rete internet della Camera di Commercio ai sensi del D.Lgs. 33/2013, e che, ai fini dell'erogazione dei contributi, i dati devono essere forniti obbligatoriamente. Inoltre dichiara di essere a conoscenza che i dati saranno resi disponibili a terzi nei limiti e con le modalità previste dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti.

Potranno essere esercitati i diritti specificamente previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Terni

L'elenco dei responsabili del trattamento è disponibile sul sito www.tr.camcom.gov.it

17. TRASPARENZA

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale nella sezione Amministrazione Trasparente i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese.

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuliana Piandoro

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuliana Piandoro

IL PRESIDENTE
Giuseppe Flamini



Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, D.lgs. 39/1993

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.

Il presente documento, ove stampato su supporto cartaceo, riproduce in copia l'originale informatico formato e conservato dalla CCIAA di Terni e sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 3-bis, commi 4-bis, 4-ter, 4-quater e art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. In caso di necessità, il destinatario può richiedere l'invio del documento informatico originale, mediante semplice istanza da proporsi all'ufficio mittente..